

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA DRAGANESTI

HOTĂRÂREA

NR. 33 DIN 24 septembrie 2026

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Drăgănești, județul Neamț, pentru anul 2026

Consiliul local al comunei Drăgănești, județul Neamț, întrunit în ședință ordinară în data de 24.09.2026;

În considerarea dispozițiilor art. 56, art. 120 alin. 1, art. 121 alin. (1) și alin. (2), art. 139 alin. 2 din Constituția României, republicată, ale art. 3, art. 4, art. 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997, ale art. 7 alin. (2) din Codul Civil;

Având în vedere:

- ☐ raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre;
- ☐ prevederile art. 118 din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale;
- ☐ prevederile cu art. 3 alin. (2) lit. b) și art. 5 din Anexa nr. 3 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

- Anunțul referitor la elaborarea proiectului de act normativ nr. 2154/2026;

- Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 223 din 27.08.2026 privind emiterea avizului consultativ favorabil privind Planul anual de acțiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Drăgănești;

- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

În temeiul prevederilor art. 129 și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului cu nr. 57/2021 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Drăgănești, județul Neamț pentru anul 2026, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Compartimentul de Asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Drăgănești, județul Neamț.

Art. 3. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine primarului Comunei, iar secretarul general al comunei Drăgănești va comunica prezenta hotărâre primarului comunei, Instituției Prefectului județului Neamț pentru exercitarea controlului cu privire la legalitate, și se aduce la cunoștință publică prin afișare pe www.primariadrageanestineamt.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
MUNTEANU DANIEL-VASILE



Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL,
CRISTINA GĂINĂ

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:
9 pentru, 0 împotriva, 0 abțineri

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII			
Anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului local Nr.33 din 24.09.2026			
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mainii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL			
	Hotărâre care se adoptă cu votul :		5
1	Majoritatii consilierilor in funcție	Voturi necesare	
2	Numărul consilierilor locali conform legii		9
3	Numărul consilierilor locali in funcție		9
4	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		9
5	Număr voturi „ PENTRU,,		9
6	Număr voturi „ IMPOTRIVĂ,,	Voturile ABȚINERE se Numără la voturile IMPOTRIVĂ	0
7	Număr voturi „ ABȚINERE,,		0
8	Numărul consilierilor locali care absenteaza motivat		0
9	Numărul consilierilor locali care absenteaza nemotivat		0
10	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare si la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0
Semnatura secretarului general al unitatii administrative teritoriale			

Cartus cu proceduri obligatorii ulterioare adoptarii hotararii consiliului local

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 33/2026			
Nr. crt	OPERATIUNI EFECTUATE	DATA ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu Majoritate __ simpla, __ absoluta, __ calificata	24.09.2026	
2	Comunicarea către primar	29.09.2026	
3	Comunicarea către prefectul județului	29.09.2026	
4	Aducerea la cunostință publică	29.09.2026	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	29.09.2026	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz	29.09.2026	



ROMANIA
JUDETUL NEAMT
PRIMARIA COMUNEI DRAGANESTI
Tel.0233789386 Fax. 0233789385
E-mail draganesti@nt.e-adm.ro

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL
AL COMUNEI DRĂGĂNEȘTI PENTRU ANUL 2026**

Având în vedere:

1. Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030;
2. Strategia de Dezvoltare Durabilă a Județului Neamț 2021-2027;
3. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Drăgănești pentru perioada 2021-2027;
4. Ordinul nr. 1086/2018 al ministrului Muncii și Justiției Sociale privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
5. HG nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

A. Obiectiv general:

Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei.

B. Obiective specifice:

- ❖ Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- ❖ Întocmirea și actualizarea periodică a unei Baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind beneficiile acordate (ajutoare de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, ajutoare pentru familiile cu copii etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;
- ❖ Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Drăgănești;
- ❖ Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;
- ❖ Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul localității

Drăgănești, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Drăgănești în anul 2026 cuprinde:

- ✓ Capitolul I – Beneficiile de asistență socială și serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T. Comuna Drăgănești;
- ✓ Capitolul II- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul III –Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
- ✓ Capitolul IV - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul V - Obiective, monitorizare, indicatori.

Capitolul I - Beneficii și servicii sociale acordate la nivelul localității Drăgănești

1. Venitul minim de incluziune

Începând cu data de 01.01.2024, au intrat în vigoare prevederile *Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, republicată, cu modificările ulterioare*, care abrogă Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei. Plata acestui beneficiu se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț.

În funcție de venitul net lunar realizat de membrii familiei/persoana singură, venitul minim de incluziune este format din două componente:

- a. ajutor de incluziune (fostul ajutor social);
- b. ajutor pentru familia cu copii (fosta alocație pentru susținerea familiei).

La data de 31 decembrie 2025 se aflau în plată un nr. de 37 dosare de venit minim de incluziune ce cuprind un număr de 72 de persoane. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la bugetul de stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț.

Venitul minim de incluziune reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de art. 54 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, pentru familiile și persoanele singure aflate în situație de dificultate, precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație. Situația de dificultate este situația în care se află persoanele care, la un moment dat, pe parcursul vieții, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață, și-au pierdut sau le-au fost limitate propriile capacități de integrare socială.

Pentru a răspunde acestui scop, venitul minim de incluziune se compune din una sau doua din următoarele categorii de ajutoare financiare:

- a) ajutor de incluziune;
- b) ajutor pentru familia cu copii.

În funcție de nevoile familiei/persoanei singure, venitul minim de incluziune este însoțit de alte măsuri de asistență socială complementare, acordate în bani și/sau în natură, după cum urmează:

- a) stimulente;
- b) facilități contributive;
- c) alte drepturi complementare.

Sumele aferente venitului minim de incluziune și măsurilor de asistență socială complementare se acordă din bugetul de stat și, după caz, din bugetele locale.

Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o

situație particulară și necesită intervenție individualizată, se pot acorda ajutoare de urgență și/sau ajutoare comunitare, precum și măsuri de facilitare a accesului pe piața muncii, a accesului la servicii de sănătate și educație, la servicii sociale și locuire, susținute din bugetul de stat, din bugetele locale sau fonduri externe.

Venitul minim de incluziune se constituie din totalitatea sumelor aferente ajutoarelor financiare care se stabilesc în funcție de încadrarea în veniturile nete lunare ajustate realizate de familie în următoarele limite:

a) pentru ajutorul de incluziune, până la un venit net lunar ajustat de 393 de lei inclusiv, care se ia în calcul la stabilirea veniturilor cumulate ale familiei;

b) pentru ajutorul de incluziune, până la un venit net lunar ajustat de 572 de lei inclusiv, care se ia în calcul la stabilirea veniturilor persoanei singure cu vârsta de cel puțin 65 de ani;

c) pentru ajutorul pentru familia cu copii, până la un venit net lunar ajustat de 998 de lei inclusiv.

Conform art. 91 alin.(1) din Legea nr. 196/2016, nivelul venitului minim de incluziune, respectiv al componentelor acestuia se actualizează anual, începând cu data de 1 martie, cu rata medie a inflației pentru anul anterior.

Nivelul venitului minim de incluziune, respectiv al componentelor acestuia, precum și cuantumul ajutorului pentru familia cu copii se majorează anual, din oficiu, începând cu luna martie a fiecărui an, cu rata medie anuală a inflației din anul precedent, indicator definitiv, comunicat de Institutul Național de Statistică. În situația în care rata medie anuală a inflației are valoare negativă se păstrează ultima valoare a venitului minim de incluziune și a cuantumurilor acestuia.

Ajutoarele financiare componente ale venitului minim de incluziune și măsurile de asistență socială complementare se definesc astfel:

a) ajutor de incluziune - ajutorul financiar acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul de 393 lei sau 572 lei în cazul persoanelor singure cu vârsta peste 65 ani, pentru asigurarea necesităților zilnice de viață;

b) ajutor pentru familia cu copii - ajutorul financiar acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul de 998 lei, care au în întreținere unul sau mai mulți copii în vârstă de până la 18 ani, în scopul prevenirii riscului de sărăcie a copilului și stimulării participării acestuia în sistemul de educație;

c) stimulente - măsuri speciale de stimulare pentru participarea pe piața muncii, acordate în bani sau care reprezintă deduceri aplicate veniturilor persoanei;

d) facilități contributive - asigurarea în sistemul asigurărilor sociale de sănătate, fără plata contribuției de asigurări sociale de sănătate, în condițiile prevăzute de art. 154 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. Începând cu luna august 2025, prin Legea nr. 141/2025, au fost adoptate o serie de măsuri fiscal-bugetare, inclusiv măsuri cu impact în sistemul de asigurări sociale de sănătate. Persoanele fizice care beneficiază de venit minim de incluziune au calitate de asigurat până la data de 1 septembrie 2025, potrivit legii, iar după această dată, calitatea de asigurat se menține urmare a reținerii la sursă, începând cu data de 1 august 2025, de către plătitorul de venit, a contribuției de 10%, nefiind necesar niciun demers suplimentar din partea acestora;

e) alte drepturi complementare - transferuri financiare și/sau sprijin în natură, cu scopul de a facilita incluziunea socială și prevenirea riscului de excluziune socială, acordate beneficiarilor de venit minim de incluziune sau altor categorii aflate în situații deosebite, constând, după caz, în:

(i) plata asigurării obligatorii a locuinței în condițiile Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;

(ii) acordarea de ajutoare comunitare și de urgență destinate sprijinirii familiei/persoanei singure pentru depășirea unor situații de dificultate temporară și prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială;

(iii) accesul la măsuri de sprijin financiar pentru promovarea și susținerea frecventării cursurilor de învățământ, organizate în condițiile legii de către beneficiarii venitului minim de incluziune;

(iv) măsuri de stimulare a ocupării prevăzute de Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte măsuri care să conducă la accesul persoanelor beneficiare de venit minim de incluziune la un loc de muncă;

(v) accesul la serviciile sociale disponibile, în funcție de nevoile identificate în vederea depășirii situațiilor de dificultate.

2. Ajutoarele de urgență

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare acordate din bugetul local în anul 2025, în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, republicată, cu modificările ulterioare, au fost în sumă de 1500 lei, pentru fiecare dintre cei doi beneficiari.

3. Ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru familiile și persoanele singure/Suplimentul pentru combustibili solizi/Suplimentul pentru energie electrică

Începând cu sezonul rece 2021-2022, ajutorul pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi/petrolieri (lemne, cărbuni) se acordă în baza Legii nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, ale cărei Norme metodologice de aplicare au fost aprobate prin HG nr. 1073/2021. Ajutorul pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi/petrolieri (lemne, cărbuni) se acordă din transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prevăzute în bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, persoanelor singure cu venituri nete lunare sub pragul de 2053 lei și familiilor cu venituri nete lunare sub 1386 lei/membru, proprietari de locuință, ce îndeplinesc condițiile prevăzute de lege.

Pentru sezonul rece 2025-2026 s-a depus în perioada 07.10.2025- 20.11.2025 un număr de 121 cereri privind acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne și privind acordarea suplimentului lunar pentru combustibili solizi/petrolieri. Sumele plătite pentru ajutorul de încălzire a locuinței pentru perioada noiembrie 2025- martie 2026 au fost, pentru cererile depuse până la data de 20.12.2025, de 124.224 lei. Acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi/petrolieri se realizează diferențiat, în raport cu venitul mediu net lunar pe membru de familie sau al persoanei singure.

Începând cu luna noiembrie 2021, persoanele singure și familiile care solicită acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței pot solicita, în baza prevederilor art.25 alin.(1) din Legea nr.226/2021, acordarea suplimentului lunar de energie, cumulat, în funcție de sursele de energie utilizate.

Suplimentul pentru energie se acordă lunar, pe tot parcursul anului, și se plătește furnizorului, în cazul suplimentului de energie electrică, dar nu mai mult decât consumul facturat, și direct titularului, în cazul suplimentului pentru combustibili solizi/petrolieri.

Celor 121 beneficiari de ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne li s-a aprobat acordarea, începând cu data de 01.11.2025, a dreptului la suplimentul lunar de combustibili solizi/petrolieri în sumă de 20 lei. Din cei 121 titulari de ajutor încălzire pentru sezonul rece 2025-2026, 101 sunt titulari de contract de furnizare a energiei electrice, clienți casnici, cărora le-a fost aprobat dreptul la suplimentul de energie electrică în cuantum lunar de 30 lei, începând cu data de 1 noiembrie 2025. Fondurile necesare pentru plata suplimentului de energie se asigură din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

4. Alocația de stat pentru copii

Alocația de stat pentru copii se acordă în baza Legii 91/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

Având în vedere faptul că în cursul anului 2025 au fost înregistrate un număr de 12 cereri pentru acordarea alocației de stat pentru copii.

5. Indemnizație pentru creșterea copilului, stimulent de inserție

Pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului până la 2 ani/3 ani pentru copilul cu dizabilitate, stimulent de inserție, indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3-7 ani (copil cu dizabilitate, sprijin lunar pentru îngrijire copil (0-7 ani) conform OUG nr.111/2010 și HG nr.52/2011 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, la Compartimentul de Asistență Socială au fost înregistrate în decursul anului 2025 un număr de 7 cereri de solicitare concediu și indemnizație creștere copil, 1 cerere pentru acordarea stimulentului de inserție. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

6. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoane cu handicap grav

Indemnizația și plata salariilor asistenților personali pentru persoane cu handicap grav se acordă conform prevederilor *Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.

În conformitate cu prevederile legale, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, Compartimentul de Asistență Socială întocmește un raport în acest sens pe care îl prezintă semestrial Consiliului Local.

Persoanele cu handicap grav sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În data de 31 decembrie 2025, în evidența Primăriei Drăgănești figurează angajați 9 asistenți personali, iar un număr de 3 persoane cu handicap grav sau reprezentanți ai minorilor cu handicap grav au optat pentru plata indemnizației lunare, sumele cuvenite pentru plata acestora provin din bugetul local (în anul 2025 suma acordată pentru plățile indemnizațiilor și ale salariilor asistenților personali a fost de 628 297 lei).

7.Stimulentul educațional sub formă de tichet social pentru grădiniță

Stimulentele educaționale sub formă de tichet social pentru grădiniță se acordă din fondurile Bugetului de Stat prin *Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familiile defavorizate* și, începând cu data de 1 martie 2024, valoarea unui tichet social de grădiniță a fost indexată la suma de 133 lei pe lună. La data de 31.12.2025, exista un număr de 4 preșcolari/ beneficiari de tichet social pentru grădiniță. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat.

8.Protecția copilului

În baza *Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările ulterioare*, sunt prevăzute diverse măsuri de protecție specială, precum plasament la asistent personal profesionist, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de o măsură de protecție. Pentru instituirea unei măsuri de protecție specială pentru minori, Compartimentul de Asistență Socială înaintează propuneri Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț care analizează situația minorilor în cauză și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte.

9.Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor cu copii în situație de risc

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Drăgănești oferă servicii de informare cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie, precum și părinților copiilor aflați în situație de risc (de abandon școlar, de separare de familia naturală etc.).

10.Protecția copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate

Se realizează în conformitate cu prevederile *HG nr. 691/2015 privind aprobarea Procedurii de*

monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Drăgănești consiliază și informează toate persoanele care se prezintă la Primărie cu scopul de a declara intenția de a părăsi țara, cu privire la obligația, conform legii, de a depune o solicitare scrisă la Judecătoria Târgu Neamț, pentru delegarea atribuțiilor părintești cu privire la copiii lor minori către o rudă (art.104 alin.3 și 4 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare.

Pentru fiecare copil care are ambii părinți plecați la muncă în străinătate, Compartimentul de Asistență Socială întocmește Fișa de Observație, conform prevederilor HG nr.691/2015, iar, în cazul în care sunt constatate riscuri pentru minori, se elaborează și implementează Planul de Servicii. Minorii cu părinții plecați în străinătate trebuie monitorizați trimestral, prin vizite la domiciliu, Compartimentul de Asistență Socială completând raportul de vizită și ancheta socială.

La nivelul anului 2025 au existat o serie de alte măsuri de protecție și susținere a persoanelor defavorizate sau aflate în riscul de excluziune socială, precum:

- conform O.U.G. nr.34/11.04.2024 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă-nou-născut defavorizate cu tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou-născuți, pentru modificarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și prorogarea unui termene, se stabilesc măsuri de sprijin pentru categoriile de cupluri mamă-nou-născut defavorizate, ce constau în acordarea de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți în valoare de 2000 lei și măsuri auxiliare.

Cuplurile mamă-nou-născut defavorizate care beneficiază de măsura de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic și care au calitatea de destinatari finali prevăzute în grupul-țintă principal sunt:

- a) mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la oricare din componentele venitului minim de incluziune, în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- b) mamele cu dizabilități care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;
- c) mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, ale violenței domestice, care se află în situații deosebite de vulnerabilitate sau aflate în alte situații de risc, stabilite prin ancheta socială întocmită de autoritățile publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale la solicitarea persoanei sau sesizarea unui terț;
- d) mame care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și care nu dețin acte de identitate;
- e) mamele minore care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;
- f) mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, cetățeni străini sau apatrizi proveniți din zone de conflict armat.

Prin excepție, în situația în care copilul este lipsit, temporar sau permanent, de ocrotirea mamei în primele 3 luni de la nașterea copilului, tichetul social pe suport electronic poate fi acordat reprezentantului legal. În situația sarcinii multiple, măsura de sprijin material se acordă pentru fiecare

nou-născut.

În anul 2025, Compartimentul de Asistență Socială a înaintat la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț, situații centralizatoare lunare cuprinzând un număr de 1 mame defavorizate din comuna Drăgănești, care au solicitat acordarea trusoului pentru nou-născuți.

11. Anchete sociale

Pe parcursul anului 2025 au fost întocmite verificări în teren pentru venitul minim de incluziune, anchete sociale pentru evaluare/reevaluare adulți/copii cu dizabilități, alocație de stat pentru copii, anchete sociale solicitate de Judecătoria etc.

12. Activități de informare a publicului:

a. Promovarea Compartimentului de Asistență socială Drăgănești în comunitate prin:

- Realizarea și distribuirea materialelor informative în comunitate în funcție de specificul activităților derulate și nevoilor particulare ale fiecărei categorii de beneficiari,
- Prezentare pe site-ul Primăriei Drăgănești a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- Organizarea unor activități de informare și consiliere cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială;
- Informarea privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă;
- Informare privind distribuirea stimulentei educaționale și legislația aferentă;
- Informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- Informare privind acordarea venitului minim de incluziune, model cerere, condiții de eligibilitate;
- Informarea cu privire la:
 - formele sub care se manifestă violența domestică;
 - drepturile victimelor violenței domestice;
 - modalitățile de prevenire a violenței domestice și conștientizarea efectelor acesteia;
 - Serviciile sociale pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, existente la nivel județean;
 - Sesizarea cazurilor de violență domestică;
 - Prevederile legii privind ordinul de protecție și ordinul de protecție provizoriu.

Capitolul II: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A- Bugetul de stat;

B- Contribuții persoane beneficiare;

C- Alte surse.

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	A	B	C
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
...									

Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere – reparații, deservire);

B – Justificare;

C - Buget local;

D – Buget județean;

E – Bugetul de stat;

F – Contribuții persoane beneficiare;

G – Alte surse;

H – Nr.locuri (în paturi).

Denumire Serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	A	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru B serviciile sociale propuse pentru a fi înființate: -lei-					B
			Nr. benef./ zi	H			C	D	E	F	G	
Centru de consiliere si sprijin pentru părinți si copii aflati in situatii de risc in comuna Draganesti	8899CZ- F-1	Copii si parinti	11	-	-			-	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare -----.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, ce înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a).....

b).....

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare.....

La nivelul UAT Drăgănești nu sunt asociații, fundații și culte recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și care pot primi subvenții.

Capitolul III - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art.6 din HG nr.797/2017:

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI DRĂGĂNEȘTI:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. –se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale Drăgănești, acordate de furnizori publici ori privați;
 - i) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este necesar;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrative-teritoriale –se actualizează cel puțin trimestrial – la nivelul comunei Drăgănești nu avem astfel de servicii.

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere:

➤ Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Drăgănești, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială și/sau se afișează la sediul Primăriei Drăgănești:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – este publicată pe pagina de internet a Primăriei comunei Drăgănești, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială, se actualizează prin hotărâre a consiliului local și se publică pe pagina de internet -www.comunadraganestineamt.ro;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local – se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local, se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Drăgănești, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială www.comunadraganestineamt.ro;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru serviciul furnizat, program de activități, plan de dezvoltare, proceduri de lucru, materiale informative, sunt publicate pe pagina de internet a Primăriei comunei Drăgănești - www.comunadraganestineamt.ro
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
- e) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia;
- f) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizat compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc;

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de specialitate;

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc;

6. Activități de informare cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;

7. Mesaje de interes public transmise prin presă și mediul online.

Capitolul IV - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	2	10000 lei

b)Cursuri de calificare:

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal cu formare de nivel mediu	0	0 lei

c)Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenții personali;

c.3. îngrijitori informali (membrii de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul de servicii sociale sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali);

c.4. voluntari. Primăria comunei Drăgănești nu are în derulare programe de voluntariat.

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenții personali	9	1000

Capitolul V:

1. Obiective

Pentru anul 2026, Primăria comunei Drăgănești prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective:

Obiectiv nr.1 Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în localitate:

- Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii de prestații și de servicii sociale (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind beneficiile acordate (venit minim de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne), cuantumul și data acordării acestora, serviciile de informare și consiliere, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.

Obiectiv nr.2. Eficientizarea activității privind acordarea beneficiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială:

- Angajarea unei persoane cu studii de licență în asistență socială în cadrul Compartimentului;
- Actualizarea procedurilor de lucru.

Obiectiv nr.3. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale care se va realiza prin:

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, de schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării.

Obiectiv nr.4 Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social, ce se va realiza prin:

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea mai multor factori din comunitate (familie, Structura Comunitară Consultativă, instituții, organizații etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.

Obiectiv nr.5 Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială, concretizată prin:

- Identificarea nevoilor celor mai vulnerabile persoane din categoria beneficiarilor de venit minim garantat, ajutor de încălzire, respectiv: persoane vârstnice/persoane inapte de muncă ce se confruntă cu o stare de sănătate precară și cu lipsa resurselor financiare necesare respectării prescripțiilor medicale/care necesită diverse servicii ,sprijin; copii de vârstă școlară care nu sunt înscriși într-o formă de învățământ/aflați în situație de risc de a abandona școala/ înregistrează un număr crescut de absențe/copiii fără identitate/persoane/familii care locuiesc în condiții accentuat precare, conform art.40, alin.(2) din Legea nr.292/2011 Legea asistenței sociale;
- Identificarea persoanelor/nevoilor sociale pe baza datelor colectate cu ocazia efectuării anchetelor sociale, consilierea acestora și prezentarea oportunităților de sprijin, în conformitate cu legislația specifică în domeniul asistenței sociale-cum ar fi cele de hrană, igienă personală și a locuinței, facilitarea accesului la servicii medicale etc., acoperite prin intermediul serviciilor socio-medice clasice (asistență socială, îngrijire la domiciliu, asistență medicală, recuperare medicală după caz, sprijin financiar de la bugetul local/stat, instituționalizare după caz), precum și măsurile abordate în cazurile tuturor categoriilor de persoane vulnerabile identificate, conform art.40 alin.(1) –(2) din Legea nr. 292/2011 Legea asistenței sociale;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în dificultate;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

2. MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune (2026) se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori, se va constata în ce măsură au fost atinse obiectivele pe care și le-a stabilit Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Drăgănești.

3. INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul de acțiune pe anul 2026.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- ✓ prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- ✓ existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare;
- ✓ existența unei baze de date privind beneficiarii prestațiilor sociale;
- ✓ realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale;
- ✓ măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii stabilite pe baza rezultatelor studiului;
- ✓ stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul, în funcție de nevoile apărute.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile monitorizării nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform legislației în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Compartimentul de asistență socială în anul 2026.

PRIMAR,
NECHIFOR ION



SECRETAR GENERAL,
GĂINĂ CRISTINA

