ROMÂNIA

JUDEŢUL NEAMȚ

COMUNA DRĂGĂNEȘTI

PROIECT DE HOTĂRÂRE

NR. 4 DIN 30.01.2025

Privind aprobarea modului de intocmire si ținere a registrului agricol, precum si a măsurilor pentru eficientizarea activității de inscriere a datelor in registru agricol

Nechifor Ion- primarul comunei Drăgănești, județul Neamț;

Având în vedere referatul de aprobare al primarului comunei Drăgănești din care rezultă necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea modului de îmtocmire a registrului agricol pentru perioada 2025-2029 la nivelul Unității Administrativ Teritoriale comuna Drăgănești, județul Neamț;

In conformitate cu prevederile:

* Art.1 alin.(5)-(7), art.6, alin.(3) ale Ordonantei Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările si completările ulterioare;
* Hotararea Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029;
* Art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională in administrația publică;
* Art. 129 alin(2) lit. a) si d) coroborat cu alin.(7) lit.s) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare;

Luand act de :

* Referatul de aprobare nr.154/ 20./01.2025, intocmit de primarul comunei Drăgănești, județul Neamț;
* Raportul de specialitate nr.159/21.01.2025 din intocmit de către secretarul general al comunei Drăgănești;
* Avizele favorabile(consultative) ale Comisiilor de specialitate al Consiliului local al comunei Drăgănești;

In temeiul art. 139 alin.(1) si art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare;

P R O P U N:

Art.1. Se aprobă modul de intocmire si ținere la zi a registrului agricol pentru comuna Drăgănești, județul Neamț, in format electronic si pe suport de hartie.

Art.2. Intocmirea și ținerea la zi a registrului agricol in format electronic cat și pe suport de hârtie se realizeaza potrivit prevederilor art.6 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare, si a normelor tehnice de completare a registrului agricol, si se va interconecta cu Registrul Agricol National (RAN), fiind implementat , dezvoltat si administrat de catre Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara in vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către aceste.

Art.3. Pentru eficientizarea activității de inscriere a datelor in registrul agricol se vor lua urmatoarele măsuri:

* Indrumarea cetățenilor, cu privire la declararea datelor in registrul agricol, la termenele stabilite de prevederile legale, date care să fie in concordanță cu declarațiile făcute la alte compartimente / instituții:
* Publicarea pe pagina de internet a instituției, a nomenclaturii stradale si a anuțului privind termenele până la care se declară datele in registrul agricol și completarea registrului agricol cu nomenclatura stradală aprobată;
* Analiza semestrială a stadiului de inscriere a datelor in registrul agricol și stabilirea măsurilor de eficientizare;
* Datele din registru se vor transmite catre Registrul Agricol Național, conform normelor legale, de către persoanele desemnate din aparatul de specialitate al primarului;
* Se vor completa cu datele la zi si totodată se vor corela datele din acestea, cu pozițiile de rol din registrele agricole din perioada anterioară si cu pozițiile din Rolul Nominal Unic de la Compartimentul Contabilitate, financiar, Taxe si impozite.
* Complatarea tabelelor centralizatoare ale registrului agricol, cu datele la zi;
* Respectarea reglementarilor in vigoare si a procedurii de lucru privind completarea in registrele agricole ( inscrierea numelui cu litere mari si a prenumelui cu litere mici, utilizarea diacritice, efectuarea modificărilor in registru doar cu acordul scris al secretarului general al comunei, inscrierea corectă a codului SIRUTA, etc.);
* Efectuare sondajelor si complatarea chestionarelor conform anexelor 1 si 2 la Normele tehnice;
* Comunicarea tuturor modificărilor aparute in registrul agricol, catre Compartimentul de impozite si taxe locale in termen de 3 zile lucratoare de la data modificării si efectuarea de punctaje reciproce intre compartimentele de resort din cadrul primariei, in vederea indentificării eventualelor diferențe;
* Anexarea si verificarea documentelor justificative la declaratiile pentru inscrierea datelor in registrul agricol;
* Inscrierea atestatelor de producator si a carnetelor de comercializare in registrul agricol, de către agentul agricol;
* Eliberarea adeverințelor pe baza datelor din registrele agricole, numai la cererea scrisă a persoanelor indreptățite;
* La eliberarea diverselor documente, cetătenilor, la care sunt necesare date din evidențele mai multor compartimente, persoanele responsabile cu aceste evidențe vor face confruntul între ele si dacă se impune, vor lua masuri legale pentru remedierea eventualelor neconcordanțe;
* Ținerea permanentă a evidenței datelor in registrele agricole, la zi, in format electronic si pe suport de hârtie;
* Confruntarea perioadică a datelor și punerea deacord cu evidențele sanitar-veterinare, OCPI, DADR, etc;
* Inregistrarea in registrele agricole a contractelor de arenda, verificarea termenelor de valabilitate ale acestora si operarea modificărilor intervenite de către persoana responsabilă care, impreuna cu secretarul general al comunei , vor monitoriza permanent contractele de arenda inregistrate, pentru a preveni inregistrarile multiple ale parcelelor cadastrale si acolo unde constată erori, neconcordanțe, greșeli, etc, vor invita părțile contractante pentru a le remedia;
* Pentru o evidență corectă în registrele agricole, persoana responsabilă de înregistrarea datelor în acesta, va conlucra mereu cu personalul din cadrul compartimentului cadastru/ urbanism/funciar, persoana cu atribuții de stare civilă, cu persoanele din compartimentul contabilitate, financiar, impozite si taxe,etc;

Art.4. Primarul comunei Drăgănești, județul Neamț prin intermediul peronalului din cadrul Compartimentului de Registru agricol, va asigura aducerea la indeplinire a prezentei hotărâri.

Art.5. Secretarul general al comunei, va asigura comunicarea prezentei persoanelor si instituțiilor interesate.

I N I Ț I A T O R, Avizează pentru legalitate,

P R I M A R, SECRETAR GENERAL

ION NECHIFOR CRISTINA GĂINĂ