

R O M Â N I A
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA DRĂGĂNEȘTI

DISPOZIȚIA
NR. 75 DIN 07.08.2025

privind acordarea diferenței de drepturi salariale corespunzătoare tranșei de vechime în munca doamnei Ioniță Adriana, funcționar public de execuție de inspector , principal în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Drăgănești, jud Neamț

Nechifor Ion , Primarul Comunei Drăgănești, județul Neamț:

Având în vedere:

- Dispoziția Primarului nr. 40/2024 prin care s-a acordat gradația 1 d-nei Ioniță Adriana;
- HCL nr. 32 din 19.11.2020 privind stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Drăgănești;
- Referatul nr.2995/2025 al secretarului general care constată că doamna Ioniță Adriana a îndeplinit condiția de vechime în muncă pentru trecerea de la gradatia 0 la gradatia 1 din 01.03.2024 și majorarea salariului acordată în 01.06.2024 s-a facut tot pentru gradația 0;
- prevederile Legii – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, art. 10, alin. 4), lit.b), art.6 si art.7;

In temeiul dispozițiilor OUG nr. 57/1991, privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare:

D I S P U N :

Art .1. Se acordă diferența de drepturi salariale pentru perioada 01.06.2024-31.07.2025, doamnei Ioniță Adriana- funcționar public în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Drăgănești, conform anexei .

Art 2. (1) Persoana care se consideră neîndreptățită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării actului administrativ.

(2) În cazul în care persoana este nemulțumită de modul în care a fost soluționată contestația se poate adresa instanței de contencios administrativ competentă , în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației .

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții, se încredințează secretarul comunei și Compartimentul contabilitate impozite si taxe, achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Drăgănești.

Art.4 Secretarul comunei va comunica prezenta dispoziție instituțiilor și persoanelor interesate.

PRIMAR
ION NECHIFOR



Ex. 4; GC/GC

Contrasemneaza pt. legalitate,
SECRETAR GENERAL,
CRISTINA GĂINĂ



**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI,
DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 75/2025

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	07.08.2025	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	08.08.2025	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	08.08.2025	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	08.08.2025	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	08.08.2025	



Tabel nominal cu diferenta de salariu care ar fi trebuit platită pentru
D-na Ioniță Adriana pentru gradatia de vechime 1

Nr. crt	AN/ LUNA	SALAR PLATIT CONFORM GRAD 0	SALAR CUVENIT CONFORM GRAD 1	DIFERENTA
1	2024 IUNIE	5333	5727	394
2	IULIE	5333	5727	394
3	AUGUST	5333	5727	394
4	SEPTEMBRIE	5333	5727	394
5	OCTOMBRIE	5333	5727	394
6	NOIEMBRIE	5333	5727	394
7	DECEMBRIE	5333	5727	394
8	2025 IANUARIE	5333	5727	394
9	FEBRUARIE	5333	5727	394
10	MARTIE	5333	5727	394
11	APRILIE	5333	5727	394
12	MAI	5333	5727	394
13	IUNIE	5333	5727	394
14	IULIE	5333	5727	394
	TOTAL			5516