

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI DRĂGĂNEȘTI
Tel.0233789386; Fax 0233789385
E-mail primariadraganesti@yahoo.com
draganesti@nt.e-adm.ro

Nr. 2418 din 26.06.2025

A N U N Ț
Examen de promovare în grad profesional

În conformitate cu prevederile art.VII alin.(38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.12/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, precum și pentru modificarea art.III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrative și ale Anexei nr.10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare,

Primăria comunei Drăgănești, județul Neamț organizează EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRADUL PROFESIONAL pentru următoarele funcții publice :

- Inspector, grad profesional asistent, Compartiment administrație publică, stare civilă, cadastru, **urbanism** și registru agricol - promovare în grad profesional principal
- - Inspector , grad profesional asistent, Compartiment Situații de urgență- promovare în grad profesional principal.

Data desfășurării examenului: proba scrisă 28.07.2025, ora 13,00 iar proba interviului în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 a OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Locul de desfășurare a examenului: Examenul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Drăgănești.

Condiții de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.479 alin.(1) cu excepția literei b) din OUG nr. 57//2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- 1.- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- 2.- să fi obținut cel puțin calificativul „bine,, la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- 3- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată

Dosarele de înscriere la examen se depun de către candidate, la Primăria comunei Drăgănești, în perioada 01.07.2025- 15.07.2025, între orele 8,00- 16,00 de luni până vineri.

Documentele care constituie dosarul de examen se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de examen originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrative de numire în funcția publică, în cazul promovării concursului.

Dosarele de examen conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Adeverință eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în grad profesional din care promovează;
2. Copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;
3. adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
4. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b).

Examenul de promovare constă în 3 probe successive, după cum urmează:

- a) verificarea eligibilității candidaților, în urma depunerii dosarelor de examen
- b) proba scrisă în data de 28.07.2025, ora 13,00;
- c) interviului în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 a OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

Bibliografia pentru funcția din Compartimentul administrație publică, stare civilă, cadastru, **urbanism** și registru agricol, este:

- Constituția României, republicată, cu tematică : Principii generale, Drepturi, libertățile și îndatoririle fundamentale;
- ORDONANȚA Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu tematica Partea I, Partea a III - a, Partea a VI- a, Partea a VII- a
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare – reglementări privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată, cu modificările și completările ulterioare – reglementări privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Ordinul nr. 233/2016, normele metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism – reglementări privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

- Ordinul nr. 839/2009, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare – reglementări privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Lg. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, modificată și completată
- Hotărârea nr. 255/2024 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;
- **Bibliografia pentru funcția din Compartiment Situații de urgență este:**
- Constituția României, republicată, cu tematică: Principii generale, Drepturi, libertățile și îndatoririle fundamentale;
- ORDONANȚA Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu tematica Partea I, Partea a III - a, Partea a VI- a, Partea a VII- a ;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată
- Ordinul nr. 51/2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- Hotărârea nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
- Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;

Pentru toate actele normative mai sus menționate în cadrul Bibliografiei, forma valabilă se consideră aceea având toate modificările și completările ulterioare, până în ziua publicării anunțului.

Relații suplimentare se pot obține de la secretarul general UAT Cristina Găină.

Afișat astăzi 27.06.2025 ora 10,00, la sediul și pe pagina de internet a comunei Drăgănești.

**P R I M A R,
ION NECHIFOR**

